

Ärztin für Allgemeinmedizin in 1080 Wien sucht Ordinationsassistenz für 20- 25 Wochenstunden

Anforderungen:

- O abgeschlossene Ausbildung zur Ordinationsassistentin
- O Erfahrung im medizinischen Bereich
- O ausgezeichnete Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- O gute EDV-Kenntnisse
- O empathisches und freundliches Auftreten

Aufgaben:

- O Schaltermanagement und Patientenempfang
- O Telefon und Terminmanagement
- O Email-Korrespondenz
- O Ausstellen von Verordnungen, Überweisungen und Rezepten
- O Ordinationsassistententätigkeiten

Wir bieten :

- O gute öffentliche Erreichbarkeit
- O geregelte Arbeitszeiten
- O abwechslungsreiche Tätigkeit in einem angenehmen Arbeitsklima in einem kleinen Team
- O Gehalt ist angepasst an Vorerfahrung und Kompetenz
- O Über Kollektiv Bezahlung

Bei Interesse schicken Sie Ihr Bewerbungsschreiben per Email an
Dr. Barbara Engstler an ordination@dr-engstler.at