



# Glückskind\*

KINDERARZTZENTRUM

## Du bist auf der Suche nach Abwechslung?

Wir sind ein Wahlarztzentrum für Kinder- und Jugendheilkunde in unmittelbarer Nähe zur Mariahilfer Straße. Zur Unterstützung des Ordinationsbetriebes und der Verwaltung unserer Patienten möchten wir unser kompetentes Team mit einer Ordinationsassistenz erweitern. Unser eingespieltes Team arbeitet mit Freude in einer gepflegten, angenehmen Umgebung. Diese positive Energie überträgt sich auch auf unsere PatientInnen.

## Deine Aufgaben

- Empfang und Begrüßung unserer PatientInnen
- Verwaltungstätigkeit und administrative Unterstützung der ÄrztInnen und des Teams
- Telefonische und schriftliche Terminvereinbarung
- Anlegen und Verwalten von Patientenkarteien
- Vor- und Nachbereitung unserer Ordinationsräumlichkeiten
- Kommunikationsschnittstelle (Telefon & E-Mail) mit den Patienten

## Dein Profil

- Gute Auffassungsgabe sowie selbstständiges und strukturiertes Arbeiten
- Hohe Einsatzbereitschaft und hohes Interesse an der Tätigkeit
- Gute Deutsch- & Englischkenntnisse
- Gepflegtes äußeres Erscheinungsbild und Freude am Umgang mit Menschen
- Eigeninitiative, Selbstverantwortlichkeit, Organisations- und Umsetzungsstärke sowie Verlässlichkeit
- Stressresistenz, Flexibilität und Diskretion

## Wir bieten

- Ein harmonisches und ambitioniertes Team mit Spaß an der Arbeit
- Abwechslungsreiches, breitgefächertes und verantwortungsvolles Aufgabengebiet
- Regelmäßige Teamgespräche und Veranstaltungen
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Eine monatliche Entlohnung von mindestens € 1.650,- brutto zzgl. allfälliger Zulagen (auf Vollzeitbasis) je nach Ausbildung und Berufserfahrung