

ORDINATIONSASSISTENT*IN:

*WIR SIND EIN JUNGES TEAM AUS 4 KINDERÄRZTINNEN UND WERDEN VORAUSSICHTLICH IM JANUAR 2025 UNSERE NEU ENTSTEHENDE ORDINATION ALS KINDER-PRIMÄRVERSORGUNGSEINHEIT IN 1180 WIEN ERÖFFNEN. HIERFÜR SUCHEN WIR EINE/EINEN ORDINATIONSASSISTENT*IN IN TEIL- ODER VOLLZEITBESCHÄFTIGUNG MIT:*

- abgeschlossener Ausbildung zur/m Ordinationsassistent*in
- Berufserfahrung im medizinischen und administrativen Tätigkeitsbereich von Vorteil
- guten PC-Anwenderkenntnissen (E-card Erfassung, Patientenadministration, Ordinationssoftware, MS-Office, Dienstplanung, Terminmanagement, Abrechnung etc.)
- Freude an der Arbeit mit Kindern und Jugendlichen gepaart mit einem offenen und wertschätzenden Umgang
- freundlicher Ausstrahlung und gepflegtem Erscheinungsbild
- Bereitschaft, im interdisziplinären Team zu arbeiten
- Konfliktfähigkeit und Kommunikationsfähigkeit
- Stressresistenz, Flexibilität und Belastbarkeit
- sehr guten Deutschkenntnissen, Englischkenntnissen

UND FOLGENDEM AUFGABENPROFIL:

- Verantwortung für den täglichen Praxisbetrieb: Koordination und Überwachung der Ordinationsabläufe, Patientenempfang und Betreuung
- Patientinnen- und Patientenadministration, Anlegung und Verwaltung von PatientInnenkarteien im digitalen Patientendokumentationssystem
- Terminkoordination
- Unterstützung der diensthabenden Ärzt*innen bei der Betreuung der Patient*innen und deren Eltern
- Durchführung kapillärer Blutabnahmen, Labordiagnostik (z.B.: Harnanalyse), Blutdruckmessung, EKG anlegen, Erstellen von Somatogrammen, Durchführung von Lungenfunktionsdiagnostik (nach Einschulung), Wundversorgung
- Abrechnungsaufgaben
- Aufbereitung der Ordinationsräumlichkeiten sowie Materialbestellung

WAS WIR BIETEN:

- Arbeit in einem jungen, engagierten, interprofessionellen Team (Ärzt*innen, diplomierten Pflegefachkräften, Diätolog*innen, Psycholog*innen, Physiotherapeut*innen, diplomierte Gesundheits- und Krankenpfleger*innen, Ergotherapeut*innen, Hebammen) in einer neu errichteten und modern ausgestatteten Kinder- Primärversorgungseinheit
- Arbeitszeitumfang: 20-40 Wochenstunden (Montag-Samstag) , flexible Dienstplangestaltung, keine Feiertags- und Nachtdienste
- ausgezeichnete öffentliche Erreichbarkeit
- Bezahlung nach Kollektivvertrag (01/2024 für Angestellte bei Ärzt*innen in Wien), Bereitschaft zur Überzahlung je nach beruflicher Qualifikation (mind.Gehalt 2125€ Brutto Vollzeitbasis 40h/Woche)

Wir freuen uns über Bewerbungen mit Lebenslauf an kinderpvewaehring@gmail.com