

Wahlarztpraxis für Plastische Chirurgie in Wien Hietzing sucht Sprechstundenhilfe mit Schwerpunkt Marketing für 7h pro Woche.

Unsere Wahlarztpraxis für Plastische Chirurgie sucht eine motivierte und kreative Person zur Unterstützung unseres Teams in den Bereichen Ordinationsassistentenz und Marketing. Wir bieten ein helles, ruhiges und stressfreies Arbeitsambiente (PatientInnenaufkommen 1 bis max. 2 PatientInnen/Stunde) in einer ansprechenden, gut angebundenen Ordination an (Hietzing, in Gehweite von der U4). Bei Interesse senden Sie bitte Ihre aussagekräftigen Unterlagen mit Foto per Mail an: assistentinsuche@gmail.com

Aufgaben als Ordinationsassistentenz vor Ort:

- Patientenempfang und -betreuung,
- administrative Tätigkeiten z.B.: Patientenkartei anlegen, Verwaltung von Honorarnoten und Belegen, Befundverwaltung
- Aushändigen und Kassieren der Rechnungen, Belege scannen
- Terminverwaltung, Telefondienst
- Schlussrunde (Auffüllen von Verbrauchsmaterialien, Räumlichkeiten am Ende des Ordinationstags sauber hinterlassen)

Aufgaben im Marketingbereich vor Ort:

- Nutzung der Software CANVA: Erstellung von Marketingmaterialien.
- Social Media Management: Pflege und Aktualisierung unserer Kanäle, inklusive wöchentlicher Instagram-Posts.
- Blogbeiträge: Unterstützung beim Verfassen und Veröffentlichen von relevanten Blogbeiträgen.

Unsere Erwartungen:

- fließende Deutschkenntnisse, Englischkenntnisse von Vorteil
- sehr gepflegtes Auftreten
- Höflichkeit, ausgezeichnete Umgangsformen, Diskretion
- Genauigkeit, Zuverlässigkeit
- zeitliche Flexibilität (Vertretung der anderen Ordinationsassistentin im Krankheitsfall, derzeit Mo/Di)
- Erfahrung mit Marketingtools und Social Media Plattformen von Vorteil

Als Besonderheit ist zu erwähnen, dass die Ordination an den offiziellen Schulferienwochen für Wien geschlossen ist (mit Ausnahme der Sommerferien, wo die Ordination mindestens 6 Wochen geschlossen ist). Der Übergenuss an Urlaub wird mit jeweils einer Arbeitsstunde pro Woche eingearbeitet.

Stundenausmass: 5,5 Wochenstunden (=355 Euro/Monat) + 1 Wochenstunde Einarbeitung für Urlaubsgleitzeitkonto + 0,5h Pause = 7h
Arbeitszeit: Freitag 11:30-18:30 Uhr
Art der Beschäftigung: Fixanstellung
Arbeitsbeginn: ab 09/2024.

Sehr gerne können sich pensionierte Personen auch bewerben (idealerweise pensionierte ehemalige OrdinationsassistentInnen).