





Wir vertreten dynamisch die Interessen aller Wiener Ärzt*innen und sichern ihre Zukunft! Wir nutzen alle Herausforderungen zur Gestaltung der Zukunft und übernehmen die Themenführerschaft im Gesundheitsbereich. Ärzt*innen sowie Mitarbeiter*innen wirken dabei entschlossen zusammen. Die ärztliche Ethik ist Basis unserer Arbeit!

Derzeit suchen wir für unsere Öffentlichkeitsarbeit:

Pressesprecher*in

(w/m/d)

 40 Wochenstunden	 Eintritt ehestmöglich
 Weihburggasse 10 – 12, 1010 Wien	 Bewerbungsfrist bis 31.10.2024

AUFGABEN

- Verfassen von prägnanten Pressemeldungen sowie Texten der internen und externen Unternehmenskommunikation (Ärztin für Wien, Social Media-Beiträge, Rundschreiben, Reden)
- Beantwortung von Medienanfragen
- PR-Beratung der Kurie der angestellten Ärzte der Ärztekammer für Wien
- Organisation von Presseevents und Pressekonferenzen inklusive Vorbereitung, Betreuung und Nachbereitung
- Mitarbeit an der Erstellung und Durchführung von Kommunikationskonzepten und PR-Kampagnen
- Betreuung und Pflege von Presse- und Medienkontakten

ANFORDERUNGEN

- Ausbildung im Bereich Medien, Kommunikation oder Öffentlichkeitsarbeit
- mehrjährige Berufserfahrung in einer PR-Agentur, Kommunikationsabteilung, in politischer Kommunikation oder im Journalismus
- Kontakte zu Medienvertreter*innen in Wien
- hervorragende Ausdruckweise in Wort und Schrift
- ausgeprägte Kommunikationsfähigkeiten und ein exzellentes Sprachgefühl
- Interesse an gesundheitspolitischen Themen
- Kenntnisse des österreichischen Gesundheitswesens (von Vorteil)
- Stressresistenz und hohe Einsatzbereitschaft

BENEFITS

- sehr gutes und wertschätzendes Betriebsklima
- sehr gute öffentliche Erreichbarkeit
- 6. Urlaubswoche ab dem 43. Lebensjahr
- Zeitausgleich oder Vergütung von Überstunden
- kostengünstige Gruppenkrankenversicherung
- bezahlte Mittagspause
- Mitarbeitererevents (Teambuilding, Betriebsausflug, Weihnachtsfeier...)
- Karfreitag, 24.12. und 31.12. bezahlt frei
- Kinderzulage
- regelmäßige Gehaltsvorrückungen
- Home Office möglich
- frisches Obst und Kaffee zur freien Entnahme

BEZAHLUNG

Das gebotene Monatsbruttogehalt für 40 Wochenstunden liegt bei mindestens EUR 3.694,00. Vordienstzeiten werden entsprechend angerechnet (z.B.: Bruttogehalt bei 12 Jahren Vordienstzeit ca. EUR 5.358,00)

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung!

Email: bewerbung@ekwien.at